**学术论文写作要素**

一、文章标题：可含副标题，应具学术性，忌总结式、标语式、口号式、报纸式标题

要求：不超过20个字，副标题除外

二、作者署名、所在单位（应具体到二级单位）：均需翻译

三、中英文摘要、关键词

1. 摘要：要求以第三人称形式（不能出现本文、笔者、文章、论文等字样）反映文章的主要结论和观点，而不是文章要解决什么问题，要求不超过250字。不超过250字

2. 关键词：关键词是指对理解文章内容具有重要意义和价值的词，一般为名词或名词性词组，最少3个，最多不超过8个。

3. 英文据上翻译

四、正文：须分层次论述

五、参考文献与注释：一般不少于5条，标注格式见附件。

六、作者简介：

 姓名（出生年——），性别，籍贯。职称或学历，研究方向。E-mail： 。

**参考文献注释排序方法**

1. 注释是对论文篇名及论文中特定内容的必要补充、解释和说明，包括释义性注释和引文注释。如文中内容为转引或所引内容仅可查到卷次而无页码（如古籍等），也最好处理为注释。注释一律采用文后注的形式，采用顺序编码制，且应与文中出现的顺序一一对应，均以带圆圈的阿拉伯数序号顺序编码，排列于参考文献前。如注释出现位置不同，但出处相同，应以第一次出现的编码为准排序，不重新排号。

2. 参考文献应著录参考的主要文献，未公开发表的资料原则上不引用，文献序号应与其在文中出现的先后次序一致。参考文献著录内容应符合国家标准。

以纸张为载体的参考文献类型标志为：M——普通图书，C——论文集，N——报纸文章，J——期刊文章，D——学位论文，R——报告，S——标准，P——专利，G——汇编，K——参考工具书，Z——其他未说明文献类型。电子文献及载体类型标志为：M\CD——光盘图书，DB\MT——磁带数据库，CP\DK——磁盘软件，J\OL——网上期刊，DB\OL——网上数据库，EB\OL——网上电子公告。

参考文献主要著录格式如下：
（1）普通图书、学位论文、报告、参考工具书

[序号]责任者．文献题名〔文献类型标志〕．出版地：出版者，出版年：起止页码．

（2）析出文献：如论文集、汇编等

需标出析出文献责任者、析出文献题名及原文献主要责任者、原文献题名，中间以〔C〕\\隔开。

（3）期刊

[序号]责任者．文献题名〔J〕．刊名，年，卷（期）：起止页码．

 （4）报纸

[序号]责任者．文献题名〔N〕．报刊名，出版年日期（版次）．
 （5）电子文献

[序号]责任者．电子文献题名[文献类型标志/OL]．（发表或更新日期）[引用日期]．电子文献的网址（获取和访问路经）．

（6）外文文献著录格式同上。如已翻译为中文文献，请提供译者。

（7）标准

  [序号]责任者．标准编号，标准名称〔S〕．出版地：出版者，出版年．起止页